

Política de Tratamiento de Datos Personales

&castro Abogados — Campaña MIREGRISTROYA · Versión 1.0 · Abril de 2026

En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y del Decreto 1074 de 2015, &castro Abogados adopta la presente Política de Tratamiento de Datos Personales con el propósito de informar a los titulares sobre el uso, finalidades, derechos y canales disponibles para el ejercicio de sus derechos como titulares de la información. Esta política se aplica a todos los datos personales recolectados a través del sitio web, el chatbot de precalificación, formularios de contacto, consultas diagnóstico y la prestación de servicios profesionales asociados a la Campaña MIREGRISTROYA.

1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Razón social: &castro Abogados S.A.S. NIT: **901.664.077-4**

Domicilio: Calle 78 #7-79, Bogotá D.C., Colombia. Teléfono: (+57) 310 242 3567. Correo para habeas data: **[A DEFINIR, Ejemplo: habeasdata@ycastrolegal.com]**

Página web: www.ycastrolegal.com. Oficial de Protección de Datos (DPO): **[A DEFINIR: nombre y correo del DPO]**

2. DEFINICIONES

Para efectos de esta política se adoptan las definiciones de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y demás normas concordantes:

- Titular: persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- Dato personal: cualquier información vinculada o asociable a una persona natural determinada o determinable.
- Dato sensible: dato que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido pueda generar discriminación (art. 5 Ley 1581/2012).
- Tratamiento: recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales.
- Responsable del tratamiento: &castro Abogados S.A.S.
- Encargado del tratamiento: tercero que realiza el tratamiento por cuenta del responsable (por ejemplo, Botpress, HubSpot, Viafirma, Wompi, Bold, Alegra, OpenAI, Calendly).
- Autorización: consentimiento previo, expreso e informado del titular para el tratamiento.
- Aviso de privacidad: comunicación verbal o escrita al titular sobre la existencia de esta política.

- Transferencia internacional: envío de datos a un responsable ubicado en el exterior.

3. CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES TRATADOS

&castro Abogados recolecta y trata las siguientes categorías de datos personales, exclusivamente en la medida necesaria para las finalidades declaradas en esta política:

3.1 Datos de identificación y contacto

- Nombre completo y documento de identidad.
- Correo electrónico corporativo.
- Número de teléfono y WhatsApp (opcional).

3.2 Datos comerciales y laborales del prospecto

- Nombre y tipo de empresa.
- Cargo, área y relación con la compañía.
- Producto, trámite y necesidad regulatoria declarada.

3.3 Datos técnicos de navegación

- Dirección IP, identificadores de sesión, tipo de dispositivo, navegador.
- Fuente de tráfico y campaña publicitaria de origen (LinkedIn, Instagram, búsqueda orgánica, referido).
- Interacciones con el chatbot y scoring calculado por la herramienta de inteligencia artificial.

3.4 Datos financieros (cuando aplique)

- Información de facturación y medios de pago (procesada por las pasarelas Wompi, Bold o Stripe; &castro no almacena números completos de tarjeta).

3.5 Datos sensibles

&castro Abogados NO recolecta datos sensibles (origen racial o étnico, convicciones políticas, religiosas, filosóficas, afiliación sindical, datos de salud, datos biométricos ni de orientación sexual) a través del funnel digital. Si un prospecto los aporta voluntariamente, requerirá consentimiento expreso y separado.

4. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales serán tratados únicamente para las siguientes finalidades, que el titular acepta expresamente al otorgar su autorización:

1. Calificar la intención y necesidad regulatoria del prospecto mediante el chatbot y asignar el lead al profesional idóneo de &castro.

2. Contactar al prospecto por los canales autorizados (correo, teléfono, WhatsApp, videollamada) para ofrecer, agendar y prestar la consulta diagnóstica.
3. Ejecutar, facturar y cobrar los servicios profesionales regulatorios INVIMA, ICA y trámites conexos.
4. Cumplir obligaciones legales, tributarias, contables y regulatorias frente a la DIAN, SIC, INVIMA, ICA y demás autoridades.
5. Atender peticiones, quejas, reclamos y solicitudes relacionadas con la prestación del servicio.
6. Enviar información periódica de interés regulatorio (alertas normativas, boletines técnicos), siempre que el titular haya otorgado consentimiento separado para esta finalidad.
7. Realizar encuestas de satisfacción (NPS) y seguimiento de calidad.
8. Gestionar el archivo histórico de clientes y expedientes para futuras consultas o renovaciones.
9. Prevenir fraude, lavado de activos y financiación del terrorismo conforme a la normativa aplicable.

5. DERECHOS DEL TITULAR

Conforme al artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, el titular tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable.
- Ser informado, previa solicitud, sobre el uso que se ha dado a sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la normativa de habeas data.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales.

6. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER DERECHOS

6.1 Canal de atención

El titular puede ejercer sus derechos mediante comunicación escrita enviada al correo **[A DEFINIR: habeasdata@ycastrolegal.com]**

con los siguientes datos: nombre completo, número de documento, descripción clara de la solicitud, dirección de notificación y pruebas que soporten la petición.

6.2 Plazos de respuesta

- Consultas: máximo diez (10) días hábiles contados desde la recepción.
- Reclamos: máximo quince (15) días hábiles. Si la solicitud está incompleta, se requiere al titular dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes para subsanarla.

6.3 Escalamiento

Agotado el trámite interno sin respuesta satisfactoria, el titular puede presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), Delegatura para la Protección de Datos Personales.

7. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS

Para cumplir las finalidades declaradas, &castro Abogados transmite datos personales a los siguientes encargados del tratamiento, ubicados en Colombia y en el exterior:

- Botpress y OpenAI (chatbot y modelos de lenguaje): procesamiento de diálogos y scoring.
- HubSpot / Pipedrive (CRM): gestión del ciclo de vida del prospecto y cliente.
- Pasarelas de pago: procesamiento de transacciones.
- Alegra.com: facturación electrónica ante la DIAN.
- Wati.io: comunicaciones por WhatsApp Business (cuando aplique).

Todos los encargados están contractualmente obligados a cumplir los estándares de seguridad de la Ley 1581 de 2012. Las transferencias internacionales se realizan a países que cumplen niveles adecuados de protección o, en su defecto, bajo cláusulas contractuales de protección equivalente.

8. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

&castro Abogados adopta medidas técnicas, administrativas y humanas razonables para proteger los datos personales contra acceso, uso, alteración, pérdida o divulgación no autorizada:

- Cifrado en reposo y en tránsito (TLS 1.2 o superior).
- Control de acceso por perfil y principio de mínimo privilegio.
- Copias de respaldo periódicas.
- Registros de auditoría y trazabilidad de accesos.
- Plan de respuesta a incidentes y notificación oportuna a los titulares y a la SIC cuando aplique.
- Capacitación periódica del personal en protección de datos.

9. PLAZOS DE CONSERVACIÓN

Los datos se conservan durante el tiempo estrictamente necesario para las finalidades declaradas y para el cumplimiento de obligaciones legales y contractuales. **[A DEFINIR: plazos específicos por finalidad — típicamente 10 años para expedientes jurídicos y documentos contractuales en virtud del término de prescripción civil y comercial]**

Al cumplirse los plazos, los datos serán suprimidos, anonimizados o archivados en ambiente cifrado, según corresponda.

10. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD

&castro Abogados no está dirigido a menores de edad. No se recolectan intencionalmente datos de menores. Si se detecta que un titular es menor, la información será suprimida salvo autorización expresa del representante legal y siempre que el tratamiento respete el interés superior del menor (art. 7 Ley 1581 de 2012).

11. VIGENCIA Y MODIFICACIONES

La presente política rige a partir de su publicación y hasta que sea modificada o sustituida. Cualquier cambio sustancial será informado a los titulares con una antelación mínima de diez (10) días hábiles mediante los canales ordinarios de comunicación. Las bases de datos tendrán una vigencia igual al tiempo de las finalidades para las que fueron recolectadas.

12. AUTORIDAD DE CONTROL

La autoridad competente para la protección de datos personales es la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) — Delegatura para la Protección de Datos Personales, con sede en Bogotá. Los titulares pueden presentar quejas directamente ante dicha entidad a través de sus canales oficiales.

13. LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN

Esta política se rige por las leyes de la República de Colombia, en particular por la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y las demás normas concordantes. Cualquier controversia relacionada con el tratamiento de datos personales será conocida por la SIC en vía administrativa y por la jurisdicción ordinaria colombiana cuando corresponda.

14. APROBACIÓN

Aprobada por la Dirección de &castro Abogados el **[A DEFINIR: fecha de aprobación]**

Firma del representante legal: **[A DEFINIR: nombre del representante legal]**

Documento generado por la skill Campaña MIREGRISTROYA. Versión 1.0. Los campos marcados [A DEFINIR: ...] deben completarse antes de la publicación del documento en el sitio web de &castro Abogados. Revisión sugerida: área jurídica y DPO.